

MTÜ Noortealgatuste Tugi põhikiri

§ 1. Üldsätted

(1) MTÜ Noortealgatuste Tugi on avalikes huvides tegutsev juriidiliste ja füüsiliste isikute vabatahtlik ühendus.

(2) Ühingu nimi on MTÜ Noortealgatuste Tugi ja ühingu asukoht on Kohtla-Järve, Ida-Virumaa.

(3) MTÜ Noortealgatuste Tugi on sõltumatu organisatsioon ja ei ole ühegi teise organisatsiooni sektsioon.

§ 2. Eesmärk ja põhitegevus

(1) Ühingu eesmärgid on olla tugi Ida-Virumaa noorte väikeste organisatsioonide (ametlikute ja mitteametlikute) jaoks, muuta noorte algatusi läbipaistvamaks ning olla toeks ettevõtlikutele noortele. Anda noortele, kellel ideede elluviimiseks puudub juriidiline keha võimalust läbi meie MTÜ-t seda teha.

(2) Oma eesmärkide täitmiseks viib ühing ellu järgmisi tegevusi:

- 1) viib noortealgatuste ja innitsiatiivi toetavaid projekte;
- 2) teeb koostööd teiste Eesti piirkondade mittetulundusühingutega põhikirjas mainitud eesmärkide täitmiseks;
- 3) muudab sotsiaalmeedia kanalite kaudu läbipaistvamaks kogukonna jaoks Ida-Viru noorte poolt korraldavad tegevused;
- 4) noorte ettevõtlikkuse ja selle mõju esiletõstmine;
- 5) annab noortele võimaluse taotleda rahalist toetust läbi MTÜ-t enda algatus projektidele.

§ 3. Ühingu liitumine

(1) Ühingusse võib liikmeks kandideerida iga vähemalt 14-aastane Eesti Vabariigi kodanik või isik, kellel on kehtiv elamisluba või elamisõigus Eestis ning kes vastab liikmetele esitatavatele nõuetele.

(2) Kandideerivatele liikmetele esitatavad nõuded:

- 1) on tutvunud ning nõustub ühingu eesmärkidega;
- 2) on tutvunud ning nõustub töötama ühingu põhikirja järgi;

(3) Kandideerimisavalduses tuleb esitada järgmised andmed:

- 1) täisnimi;
- 2) isikukood;
- 3) elukoht ja kontaktandmed (e-post ja telefoninumber);
- 4) õppeasutus, kus kandidaat õpib, või töökoht;
- 5) motivatsioonikiri.

(4) Ühingu juhatus teeb ühingu liikmeks vastuvõtmise või sellest keeldumise otsuse hiljemalt ühe kuu jooksul arvates avalduse saamisest ning teeb selle teatavaks avalduse esitanud isikule.

§ 4. Ühingu juhtorganid

(1) Ühingu juhatusse kuuluvad üldkoosoleku poolt valitud isikud. Juhatusse võivad kuuluda tegevjuht, kommunikatsioonijuht, finantsjuht, turundusjuht ning juhatuse lihtliikmed. Juhatuses võib olla 3-7 liiget.

(2) Juhatus võtab tööle ja vabastab töölt ühingu palgalised töötajad.

(3) Juhatus võib mittetulundusühingu kinnisasju või registrisse kantud vallasasju võõrandada või asjaõigusega koormata üldkoosoleku otsusega ja selles otsuses ettenähtud tingimustel.

(4) Juhatus liikmed on mittetulundusühingu nimel tehingute tegemisel kohustatud mittetulundusühingu suhtes järgima asutajate kehtestatud piiranguid.

(5) Ühingu üldkoosoleku ja ametlike koosolekuid juhivad tegevjuht ja tema äraolekul volitatud käskkirjaga inimene.

(6) Juhatus kohustused on:

- 1) korraldada ühingu tööd;
- 2) esindada ühingut;

- 3) olla eeskujuks teistele ühingu liikmetele;
- 4) täita ühingu otsusega pandud ülesandeid;
- 5) täita enda tööülesandeid pädevalt ja õigeajaliselt;
- 6) ühingu vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seaduse, käesoleva põhikirja ja üldkoosoleku otsustest tulenevatele nõuetele.

(7) Finantsjuhi peamiseks tööks on majandusaasta aruande koostamine ja igapäevase raamatupidamise korraldamine.

(8) Turundusjuhi peamiseks tööks on sotsiaal kanalite haldamine ning selle kaudu MTÜ väljaspoolset mõju laiendamine kogukonnale.

(9) Lisaks juhatusele valitakse ka MTÜ asutajate poolt protokollijat. Protokollija saab olla nii juhatuse kui ka tavaline ühingu liige. Protokollija ülesanneks on ametlike istungite (k.a. üldkoosolekute) protokollimine ja nende eelnevalt teistega kokkuleppitud süsteemi kandmine. Tema puudumisel peab protokollija enda tööülesandeid delegeerima mõni teise ühingu liikmele.

§ 5. Liikme väljaarvamine

(1) Liikme võib ühingust välja arvata:

- 1) liikme avalduse alusel;
- 2) istungi koosseisu häälteenamusega, kui liige on oluliselt rikkunud põhimääruse kohaseid ülesandeid või kahjustab oma tegevusega ühingu mainet;
- 3) kui liige on kahe nädala jooksul ignoreerinud ühingu juhatuse poolt tulnud kirju.

(2) Ühingu juhatuse teatab viivitamatult väljaarvatavale väljaarvamise otsusest ja selle põhjusest.

§ 6. Ühingu liikme õigused ja kohustused

(1) Ühingu liikmel on õigus:

- 1) võtta osa kõigist ühingu korraldatavatest üritustest ja läbiviidavates projektides;
- 2) võtta osa sõna- ja hääleõigusega üldkoosolekust;
- 3) saada teavet ühingu tegevuse kohta;
- 4) astuda ühingust välja;

5) olla valitud ühingu juhtorganitesse.

(2) Ühingu liikmetel on kohustus:

- 1) tunnustada ühingu eesmäärke ning järgida ühingu tegevuses osalemisel põhikirja;
- 2) osaleda ühingu koosolekutel;
- 3) täita enda võetud ülesandeid õigeajaliselt;
- 4) vajadusel esindada ühingut.

§ 7. Üldkoosolek ja üldine töökorraldus

(1) Ühingu kõrgeimaks organiks on ühingu üldkoosolek, kus igal ühingu liikmel on üks hääl.

(2) Üldkoosoleku pädevus:

- 1) ühingu põhikirja muutmine;
- 2) ühingu eesmärgi muutmine;
- 3) muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse;
- 4) ühingu liikmemaksu suuruse kehtestamine;
- 5) ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine;
- 6) kinnisasju või registrisse kantud vallasasju võõrandamine.

(3) Üldkoosolek on otsustusvõimeline kui sellest võtab osa vähemalt 50% ühingu liikmetest (k.a. volitatud hääled). Kui üldkoosolekul ei ole esindatud vähemalt 50% ühingu liikmete häältest, kutsub juhatus kokku sama päevakorraga uue üldkoosoleku kõige varem 7 päeva ja kõige hiljem kolme nädala jooksul.

(4) Küsimuse, mida ei olnud eelnevalt üldkoosoleku päevakorda võetud, võib päevakorda võtta, kui üle poole üldkoosolekul osalevatest liikmetest annavad selleks oma nõusoleku.

(5) Ühingu üldkoosolek peetakse vähemalt üks kord kalendriaasta jooksul. Üldkoosolek kutsutakse kokku, kui ühingu juhatus leiab selle vajaliku olevat või vähemalt 1/10 ühingu liikmeist palub põhjendatult ühingu juhatusel seda teha.

(6) Juhatus informeerib oma liikmeid hiljemalt 7 päeva enne üldkoosoleku toimumispäeva üldkoosoleku toimumisajast ja -kohast ning päevakorrast kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

(7) Ühingu üldkoosolekust võivad hääleõigusega osa võtta kõik ühingu liikmed. Igal hääleõiguslikul isikul on ainult üks hää. Ühingu liige võib volitada teist ühingu liiget hääletama tema eest lihtkirjaliku volikirjaga. Maksimaalne volituste arv, mis suunatud ühele inimesel on kaks.

(8) Enne üldkoosoleku toimumist peab ühingu juhatus 3 päev enne saatma kõikidele ühingu liikmetele koosolekul käsitlevaid materjale.

(9) Juhtudel, milliste kohta allpool või seaduses pole sätestatud teisiti, loetakse üldkoosoleku otsus vastuvõetuks, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest liikmetest.

(10) Lisaks üldkoosolekule võivad toimuda tavalised korralised koosolekud, kus kehtivad järgmised reeglid:

- 1) istung kutsutakse kokku ühingu 1/3 liikmete, MTÜ asutajate või juhatuse ettepanekul;
- 2) istungil arutatakse erinevate teemade üle, mis ei ole vaja üldkoosoleku raames tõstatada;
- 3) koosolekul otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega, kui ei ole sätestatud teisiti.

(11) Ühing võib moodustada töö paremaks korraldamiseks komisjone või töörühmi ja määrata neile juhid. Komisjonidesse ja töörühmadesse võib kaasata noori väljastpoolt ühingu.

(12) Ühingu istungi võib läbi viia elektrooniliste vahendite kaudu, kui kõik istungi liikmed on nõus sellega.

§ 8. Majandustegevus

(1) Ühingu majandusaasta on 1. jaanuarist 31. detsembrini. Majandusliku tegevuse aruanne möödunud aasta kohta tuleb teha liikmetele tutvumiseks kättesaadavaks hiljemalt kaks nädalat enne ühingu korralist koosolekut.

§ 9. Tegevuse lõpetamine

- (1) Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimub seaduses sätestatud korras.
- (2) Ühenduse saab likvideerida, kui selle poolt üldkoosolekul on hääletanud üle poole juhatuse liikmeteks.
- (3) Ühenduse likvideerimisel kaasatakse vajadusel vastava valdkonna spetsialisti, et kogu protsess oleks korrektselt läbi viidud.
- (4) Ühingu lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle tulumaksusoodustusega partnerlus mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja liikmele, avalik-õiguslikule juriidilisele isikule, sh riigile või kohalikule omavalitsusüksusele.

Uuendatud põhikiri on vastu võetud 16.04.2026